

# COMUNE DI ROSSANO VENETO

## PROVINCIA DI VICENZA

-----

### Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

#### OGGETTO:

**AFFIDAMENTO GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'AREA VERDE ATTREZZATA SITA IN VIA CACCIATORE A DEI VOLONTARI ABITANTI NELLA VIA CACCIATORE E APPROVAZIONE DEL RELATIVO SCHEMA DI CONVENZIONE.**

L'anno **DUEMILADODICI** addì **QUATTRO** del mese di **GIUGNO** alle ore **21.00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1. TREVISAN Gilberto - Sindaco	*	
2. GIACCHERI Paola - Assessore	*	
3. MARCON Ezio “	*	
4. SARTORE ALDO “	*	
5. ROSSI FRANCO “		*
6. VICO SABRINA “	*	
7. GASTALDELLO ANDREA “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ORSO Dott. Paolo.**

**Il Sindaco TREVISAN Gilberto** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: AFFIDAMENTO GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'AREA VERDE ATTREZZATA SITA IN VIA CACCIATORE A DEI VOLONTARI ABITANTI NELLA VIA CACCIATORE E APPROVAZIONE DEL RELATIVO SCHEMA DI CONVENZIONE.**

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso:**

- che il Comune di Rossano Veneto è proprietario di un area verde attrezzata sita in Via Cacciatore (ex Iazzaretto);

- che con delibera di G.C. n.17 del 28.03.2011 è stata affidata la gestione e la manutenzione dell'area alla Sig.ra Geremia Zefferina nonché stipulata la relativa convenzione con scadenza al 31.03.2012;

- che con nota prot. n. 7662 del 01/06/2012. la Sig.ra Geremia Zefferina, ha chiesto di poter avere l'affidamento della manutenzione e gestione dell'area verde attrezzata di Via Cacciatore anche per l'anno 2012, alle stesse condizioni della succitata convenzione rep. n. 1046 del 05/04/2011;

RITENUTO che l'affidamento in questione apporta sicuramente dei vantaggi al Comune di Rossano Veneto;

ATTESO che si rende necessario, regolare tale affidamento in gestione dell'area mediante approvazione di apposita convenzione come da schema Allegato SUB A;

RITENUTO come già nello scorso anno garantire con oneri a carico del Comune la copertura assicurativa infortuni alla Sig.ra Geremia Zefferina nonché al Sig. Favrin Delfio e alla Sig.ra Signori Virginia che aiuteranno nella manutenzione dell'area come da comunicazione **prot. n. n. 7662 del 01/06/2012;**

### DELIBERA

1. Di affidare in gestione alla Sig.ra Geremia Zefferina l'area verde attrezzata sita in Via Cacciatore e il relativo servizio di manutenzione **a datare 05.06.2012 e fino al 04.06.2013;**
2. di approvare a tal fine lo schema di convenzione allegato sub A).
3. di dare atto che la Sig.ra Geremia Zefferina, Favrin Delfio e Signori Virginia rientrano nella polizza cumulativa infortuni della Compagnia Sai Fondiaria n. 15377312 esistente, alla voce attività varie;

\* \* \*

Sulla sujestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SERV. TECNICO  
f.to ORSO Dott. Paolo

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D. Lgs: 18.08.2000, n. 267.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole unanime la approva.

Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma IV, del d. legs. 267/00.

**CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE ALLA SIG.RA GEREMIA ZEFFERINA DELL’AREA VERDE ATTREZZATA SITA IN VIA CACCIATORE E DEL RELATIVO SERVIZIO DI MANUTENZIONE.**

**Rep. n. ....**

L’anno **duemiladodici**, addì ..... del mese di **GIUGNO** nella Sede Municipale.

Tra i Sigg.:

- **ORSO Dott. Paolo**, nato a Treviso il 10.08.1967, e residente a Possagno in Via Morera n. 16 il quale dichiara di agire in questo atto in nome, per conto e nell’interesse del Comune di Rossano Veneto, di cui è Responsabile dell’Area Affari Generali (Codice Fiscale dell’Ente: 00261630248);
- **Geremia Zefferina**, nata a San Zenone degli Ezzelini il 18.11.1944, e residente a Rossano Veneto in Via Cacciatore 44;

**PREMESSO:**

- Che con deliberazione di **G.C. n.....del .....**, è stata affidata a titolo gratuito la gestione e la manutenzione dell’area verde attrezzata sita in via Cacciatore alla Sig.ra Geremia Zefferina;
- Che si rende necessario, pertanto, disciplinare l’affidamento di tale concessione in uso;

**a tal fine, tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:**

**ART. 1 – PREMESSE**

Le parti come sopra costituite riconoscono, accettano e confermano quanto dichiarato nelle premesse di questo disciplinare le considerano parte integrante e sostanziale del presente atto.

**ART. 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il Comune di Rossano Veneto, come sopra rappresentato, affida in gestione alla Sig.ra Geremia Zefferina l’area verde attrezzata di via Cacciatore e il relativo servizio di manutenzione;

**ART. 3. – SCOPO**

Scopo della presente convenzione è quello di garantire l’ordine la pulizia ed il giusto decoro dell’area verde attrezzata di Via Cacciatore e consolidare il legame tra cittadini favorendo una più corretta fruizione del bene pubblico stesso.

**ART. 4 - DURATA**

L’affidamento dell’area di Via Cacciatore e del relativo servizio di manutenzione **ha la durata di anni uno a decorrere da ..... e fino al ..... e non è tacitamente rinnovabile.**

**ART. 5 – OBBLIGHI A CARICO DEI VOLONTARI**

La Sig.ra Geremia Zefferina si obbliga a compiere, con personale e mezzi propri:

1. Lo sfalcio del manto erboso e asporto del materiale di risulta ogni 20-30 giorni dal mese di aprile al mese di ottobre;
2. Potatura annua delle piante con asporto del materiale di risulta;
3. Mantenimento del giusto decoro dell'area a verde;

## **ART. 6 – OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE DI ROSSANO VENETO**

L'Ufficio Manutenzioni del Comune di Rossano Veneto deve provvedere alle seguenti operazioni:

1. l'irrigazione;
2. trattamento diserbante dell'area;
3. manutenzione straordinaria.

## **ART. 7 - ULTERIORI OBBLIGHI A CARICO DEL COMITATO DI QUARTIERE**

La Sig.ra Geremia Zefferina deve garantire, a proprie cure e spese, la presenza di tutto il personale necessario per la gestione e la buona riuscita del servizio di cui alla presente convenzione.

**Ai fini della copertura assicurativa infortuni** per i rischi inerenti le prestazioni oggetto della presente convenzione, con oneri a carico dello Comune, verranno assicurate oltre alle persone a cui viene affidata la manutenzione e la gestione dell'area, la persona che gli stessi hanno comunicato e che aiuterà **nella gestione e manutenzione dell'area verde attrezzata**;

## **ART. 8 – CORRISPETTIVO**

Il servizio verrà svolto a titolo completamente gratuito.

## **ART. 9 – NOMINA DEL RESPONSABILE**

La Sig.ra Geremia Zefferina sarà il solo responsabile della corretta conduzione dell'area verde attrezzata, oggetto di affidamento in gestione.

Il responsabile non potrà rivalersi sul Comune di Rossano Veneto per le responsabilità assunte ai sensi della presente convenzione.

Il funzionario incaricato del Comune per il controllo viene individuato nell'addetto al servizio Ecologia.

## **ART. 10 – RESPONSABILITA' E CONTROLLI**

La Sig.ra Geremia Zefferina assume in modo esclusivo, diretto e totale ogni rischio e responsabilità sotto il profilo civile e penale inerente e conseguente alla gestione dell'area di cui alla presente convenzione.

E' comunque esclusa qualsiasi responsabilità del Comune nei confronti di terzi in dipendenza di fatti inerenti o connessi alla gestione del servizio in parola.

**Il Comune potrà esercitare in ogni momento, avvalendosi del proprio personale tecnico, accessi, ispezioni e verifiche presso i luoghi interessati dalla presente convenzione.**

## **ART. 11 – RECESSO E INADEMPIMENTI**

La Sig.ra Geremia Zefferina, al fine di porre termine al rapporto obbligatorio nascente dalla presente convenzione, ha diritto di recesso in ogni momento, purchè comunichi tale volontà, per iscritto, al Comune.

Nel caso di inottemperanza agli obblighi assunti e nascenti dalla presente convenzione nonché alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione Comunale, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

**In caso di persistente inadempienza, l'Amministrazione, con motivato giudizio e previa notifica, potrà provvedere alla revoca dell'affidamento in gestione dell'area.**

#### **ART.12 – SPESE**

La presente convenzione, redatta per scrittura privata, è registrabile in caso d'uso con spese a carico della parte che intende farne uso.

#### **ART. 13 – RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente atto, si rimanda alle norme vigenti in materia e al Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto.

ROSSANO VENETO, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

**GEREMIA ZEFFERINA**

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO TREVISAN Gilberto**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

-----  
**N. 554 Reg. Pubbl.**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **26/06/2012** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì, **26/06/2012**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

-----  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

– nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
.....

-----  
**COPIA PER USO WEB**